



МИНИСТЕРСТВО  
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА  
САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ

**ПРИКАЗ**

от 20 июля 2020 № 3.10-24-н  
г. Южно-Сахалинск

**Об утверждении Положения о предоставлении лицом, поступающим на работу на должность руководителя государственного казенного учреждения, подведомственного министерству жилищно-коммунального хозяйства Сахалинской области, а также руководителем государственного казенного учреждения, подведомственного министерству жилищно-коммунального хозяйства Сахалинской области, сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей**

В соответствии с постановлением Правительства Сахалинской области от 13.02.2013 № 57 «Об утверждении Положения о представлении лицом, поступающим на работу на должность руководителя областного государственного учреждения, а также руководителем областного государственного учреждения сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей», постановлением Правительства Сахалинской области от 02.07.2020 № 299 «О сроке представления лицом, поступающим на работу на должность руководителя областного государственного учреждения, а также руководителем областного государственного учреждения сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера за отчетный период с 1 января по 31 декабря 2019 года»:

3.10-27 (п)(5.0)

1. Утвердить Положение о предоставлении лицом, поступающим на работу на должность руководителя государственного казенного учреждения, подведомственного министерству жилищно-коммунального Сахалинской области, а также руководителем государственного казенного учреждения, подведомственного министерству жилищно-коммунального хозяйства Сахалинской области, сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (прилагается).

2. Опубликовать настоящий приказ в газете «Губернские ведомости», разместить на «Официальном интернет-портале правовой информации», на официальном сайте министерства жилищно-коммунального хозяйства Сахалинской области.

3. Подпункт «в» пункта 5 Положения о предоставлении лицом, поступающим на работу на должность руководителя государственного казенного учреждения, подведомственного министерству жилищно-коммунального Сахалинской области, а также руководителем государственного казенного учреждения, подведомственного министерству жилищно-коммунального хозяйства Сахалинской области, сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденного настоящим приказом вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2020 года.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр жилищно-коммунального хозяйства  
Сахалинской области



Н.Ю. Куприна



УТВЕРЖДЕНО

приказом министерства жилищно-  
коммунального хозяйства

Сахалинской области

от

20 ИЮЛ 2020

№

3.10-24-н

## ПОЛОЖЕНИЕ

**о предоставлении лицом, поступающим на работу на должность  
руководителя государственного казенного учреждения,  
подведомственного министерству жилищно-коммунального  
хозяйства Сахалинской области, а также руководителем  
государственного казенного учреждения, подведомственного  
министерству жилищно-коммунального хозяйства Сахалинской  
области, сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и  
обязательствах имущественного характера и о доходах, расходах,  
об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги  
(супруга) и несовершеннолетних детей**

1. Настоящее Положение устанавливает порядок представления лицом, поступающим на работу на должность руководителя государственного казенного учреждения, подведомственного министерству жилищно-коммунального хозяйства Сахалинской области (далее - министерство, учреждение), а также руководителем учреждения сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера).

2. Лицо, поступающее на работу на должность руководителя учреждения, а также руководитель учреждения обязаны представлять работодателю сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются в департамент организационно-правовой работы и обеспечения закупочной деятельности министерства).

3. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера предоставляются руководителем учреждения ежегодно не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным, по форме справки, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014 № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации» (далее - Указ Президента Российской Федерации).

Заполнение справки осуществляется с использованием специального программного обеспечения «Справки БК», размещенного на официальном сайте федеральной государственной информационной системы в области государственной службы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4. Лицо, поступающее на работу на должность руководителя учреждения, представляет сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для поступления на работу на должность руководителя учреждения, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для поступления на работу на должность руководителя (на отчетную дату), а также сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году



подачи лицом документов для поступления на работу на должность руководителя, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число для поступления на работу на должность руководителя (на отчетную дату) по форме справки, утвержденной Указом Президента Российской Федерации.

Заполнение справки осуществляется с использованием специального программного обеспечения «Справки БК», размещенного на официальном сайте федеральной государственной информационной системы в области государственной службы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5. Руководитель учреждения представляет:

а) сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия и иные выплаты), а также сведения об имуществе и обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия и иные выплаты), а также сведения об их имуществе и обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.

в) в целях обеспечения Указа Президента Российской Федерации от 17 апреля 2020 года № 272 «О представлении сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера за отчетный период с 1 января по 31 декабря 2019 г.» и в связи с реализацией на территории Сахалинской области комплекса ограничительных и иных мероприятий, направленных на обеспечение санитарно-эпидемиологического благополучия насе-

ления в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19) сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера за отчетный период с 1 января по 31 декабря 2019 года, срок представления которых установлен пунктом 3 настоящего Положения, представляются до 1 августа 2020 года включительно.

6. В случае если руководитель учреждения обнаружил, что в представленных им сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, он вправе представить уточненные сведения в течение одного месяца после окончания срока, указанного в пункте 3 настоящего Положения.

7. В случае если лицо, поступающее на должность руководителя учреждения, обнаружило, что в представленных им сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, оно вправе представить уточненные сведения в течение одного месяца со дня представления сведений в соответствии с пунктом 4 настоящего Положения.

8. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицом, поступающим на работу на должность руководителя учреждения, а также руководителем учреждения, осуществляется в порядке, устанавливаемом нормативными правовыми актами Российской Федерации.

9. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые лицом, поступающим на работу на должность руководителя учреждения, а также руководителем учреждения в соответствии с настоящим Положением, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.



10. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные в соответствии с настоящим Положением руководителем учреждения, представляемые им ежегодно, и информация о результатах проверки достоверности и полноты этих сведений приобщаются к его личному делу. Указанные сведения также могут храниться в электронном виде.

11. В случае если гражданин, представивший в соответствии с настоящим Положением справки о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, не был назначен на должность, эти справки возвращаются ему по его письменному заявлению вместе с другими документами.

12. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные руководителем учреждения, размещаются в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте министерства и представляются для опубликования средствами массовой информации в порядке, установленном Законом Сахалинской области от 15.07.2013 № 86-ЗО «О размещении сведений о доходах, расходах, об имуществе, обязательствах имущественного характера и иных сведений и информации, связанных с доходами и расходами, на официальных сайтах государственных органов Сахалинской области и предоставлении этих сведений средствами массовой информации для опубликования».